

Принято
на общем собрании

Протокол № 2 от 20.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБУ ДО
Качугская ДМШ от 20.08.2020 г.
№ 34

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования Качугская детская музыкальная школа

I. Общие положения.

Методический совет школы – это коллективный общественный профессиональный орган, призванный координировать направления различных подразделений школы, педагогов, в развитии методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива, на создание условий повышения квалификации педагогов.

II. Задачи и содержание Методического совета.

2.1. Главными задачами Методического совета являются:

- формирование основных направлений методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учёбы;
- ориентация деятельности педагогического коллектива МБУ ДО Качугская ДМШ на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.2. Методический совет осуществляет следующие функции:

- определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов;
- осуществляет анализ и оценку методической учебы педагогических кадров, ее результаты;
- осуществляет методическое обеспечение учебного процесса, опытно-экспериментальной работы;
- разрабатывает систему мер по изучению передового педагогического опыта, его обобщению и распространению;
- проводит экспертизу и дает оценку методическим и творческим работам (программы, разработки, сценарии, доклады, концертная деятельность и т.д.) преподавателей и творческих групп;
- формирует фонд школьной библиотеки и фонотеки, вносит предложения по улучшению технического обеспечения учебного процесса;
- участвует в подготовке вопросов к педагогическому совету школы;

организует «круглые столы», «творческие встречи», методические чтения и т.д.

III. Права и ответственность Методического совета.

3.1. Методический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, при согласовании с администрацией школы, с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать, утверждать программы, творческие проекты и т.п. с компетенцией, относящийся к объединениям по профессии;

- определять степень компетентности образовательных программ, не имеющих экспертного заключения и выдвигать их на утверждение Педагогическим советом;

3.2. Методический совет отвечает за:

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- Председатель Методического совета отчитывается о деятельности Методического совета не реже одного раза в год на заседании Педагогического совета.

IV. Состав Методического совета и организации его деятельности.

4.1. Членами Методического совета являются заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, преподаватели школы.

4.2. Формы работы: открытые и закрытые заседания. Периодичность заседаний Методического совета – не реже одного раза в четверть.

V. Документация Методического совета.

Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета;

Книга протоколов Методического совета хранится в учебной части МБУ ДО Качугская ДМШ постоянно и передается по акту.